

TÜSAD BİLİMSEL TOPLANTILARI SPONSORLUK ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK

Bu yönetmelik ; Türkiye Solunum Araştırmaları Derneği (TÜSAD) Merkez ve Şubeleri ile Çalışma Grupları tarafından düzenlenen kongre, sempozyum, panel, kurs gibi tüm bilimsel etkinliklerde yapılacak sponsorluklar ile ilgili kuralları ve esasları belirlemektedir;

TÜSAD etkinliğinin yapılmasından önce sponsor kuruluş veya kuruluşlarla, TÜSAD yetkilisi (Merkez Yönetim Kurulu , şube ve çalışma grubu yönetim kurulları tarafından yetki verilen kişiler) arasında bir sözleşme imzalanır.

İlaç ve Tıbbi Cihaz sektörü temsilcilerinin, etkinlik esnasında, öncesinde veya sonrasındaki uygulamalarında ve bilgilendirme/tanıtım malzemeleri ve dökümanlarında aşağıdaki kurallara istisnasız uyması zorunludur ;

- a. Sadece firma adı ile hiçbir tanıtım ve dökümantasyon yapılamaz Bu materyallerin hepsinde dernek adı ve logosu yer alacaktır. Firmaya ait işaret olarak firma logosu ve ürün adı, derneğe ait logo ve işaretin boyutunun 1/3'ünü geçemez. Derneğin uygun görüldüğü renkler zemin rengi ve etkin renk olarak kullanılacaktır.
- b. Etkinlik programlarında sadece dernek adı ve logosu yer alabilir. En altta çok küçük puntolarla firma logo ve ürün ismine yer verilebilir.
- c. Yaka kartlarında dernek logosu ile birlikte firma logosu bulunabilir. Ancak ürün ismine yer verilemez.
- d. Firmalar toplantı salonunun dışında stand ve masa kurabilirler. Ancak toplantı salonunda firma ve ürüne ait; bayrak, afiş, flama dahil hiçbirşey bulundurulamaz
- e. Yemek ve kahve ikramı esnasında, bu alanlarda masalarda veya duvarlarda firmaya ait afiş, bayrak, flama ve tanıtım materyalleri bulundurulabilir.
- f. Standlarda düzenlenecek tüm etkinlikler ve dağıtılacak materyallerde, Sağlık Bakanlığı'nın Tıbbi Tanıtım Yönetmeliği dikkate alınmalıdır. Etkinlik esnasında kullanılacak ve dağıtılacak tüm malzeme ve dökümanlar ile duyuruların örneklerinin TÜSAD yetkilisinin onayına sunulması zorunludur. Dernek yetkilisinin uyarıları ve önerilerinin dikkate alınmaması durumunda, organizasyon komitesinin etkinliğin iptaline karar verme yetkisi vardır.
- g. Etkinlik ile ilişkili bir sosyal program düzenlenecek ise, bu programın ayrıntıları etkinlikten en az bir hafta önce dernek yetkilisinin onayına sunulmalıdır.
- h. Etkinliğe sponsor olan kuruluşlar, toplantının sorunsuz icrası ve kalitesine uygun fiziki altyapıyı sağlayan mekanları seçmek yükümlülüğündedir.
- i. Sponsor kuruluşlar, toplantının yapıldığı merkezin (ilin) dışından katılan konuşmacı ve katılımcıların, konaklama ile uçak, otobüs ve şehiriçi transferlerini sağlamakla yükümlüdür
- j. Sponsor kuruluşlar, toplantının verimli ve etkin geçmesini sağlayacak her türlü teknik donanımın ve teknik personelin toplantı salonunda hazır bulunmasını sağlamakla yükümlüdür.
- k. Bu yönetmelikte belirtilmeyen hususlarda; TÜSAD Merkez Yönetim Kurulu Başkanı, ikinci başkanı ve sekreteri ile şube ve çalışma grubu başkanları karar vermeye yetkilidir.
- l. Bu yönetmelik TÜSAD Merkez Yönetim Kurulunun 22.03.2008 tarihli toplantısında kabul edilerek 01.05.2008 tarihinden itibaren geçerli olacak şekilde yürürlüğe girmiştir.