

TÜRKİYE SOLUNUM ARAŞTIRMALARI DERNEĞİ (TÜSAD) AKADEMİ YÖNETMELİĞİ

1- TÜSAD Akademi; yönetmeliğin üçüncü maddesinde belirtilen çerçevede dernek eğitim çalışmalarını planlayan, organizasyonları gerçekleştiren ve yönetimini sağlayan bir oluşumdur. Akademi TÜSAD Merkez Yönetim Kurulu (MYK) denetiminde faaliyetlerini yürütür.

2- TÜSAD Akademi; Akademi Yönetim Kurulu (AYK) ve Akademi Danışma Kurulu (ADK)'dan oluşur.

3- TÜSAD Akademi tarafından yürütülecek eğitim faaliyetleri;

- TÜSAD Kursları
- Sertifika Programları
- Bölgesel Sempozyumlar
- İnternet Destekli Eğitim
- Ulusal veya yurt dışı dernekler ile birlikte eğitim projelerinin planlanması ve yürütülmesi.

4- Bu ana başlıklarda yapılması planlanan çalışmaların şekli, sıklığı, katılımcı sayısı, içeriğin planlanması gibi konular AYK ve ADK toplantılarında şekillenir.

5- TÜSAD Akademi Yönetim Kurulu bir başkan ve altı üyeden oluşur. Dernek Saymanı AYK'nın doğal üyesidir. Akademi yönetim kurulu üyelerinin TÜSAD üyelerinden olması zorunludur. AYK'nın doğal üyesi Dernek Saymanı dışında kalan başkan ve beş üye TÜSAD Akademi'nin kuruluş kararının alındığı MYK toplantısında belirlenir. Sonraki süreçte TÜSAD Akademi Yönetim Kurulu üyeleri TÜSAD Genel Kurulunu takiben ilk MYK toplantısında seçilir. MYK üyeleri aynı zamanda AYK üyesi olabilir. AYK'nın ilk toplantısında üyelerden birisi sekreterlik görevine seçilir.

6- AYK her üç ayda bir düzenli olarak dernek genel merkezinde toplanır. Geniş katılımlı toplantılarda toplantı yeri AYK Başkanı tarafından belirlenir. Toplantı zamanı, yeri ve gündemi başkan veya sekreter tarafından üyelere önceden duyurulur. TÜSAD Başkanına da bilgi verilir. Başkanın olmadığı durumlarda, başkanın görevlendireceği akademi üyelerinden birisi kurul toplantısına başkanlık eder.

7- AYK toplantılarında alınan tüm kararlar karar defterine yazılır ve toplantıda bulunan tüm üyeler tarafından imzalanır. Toplantı kararları ayrıca bir tutanak halinde TÜSAD Başkanlığına ve tüm akademi yönetim kurulu üyelerine toplantı sonrasında iletilir.

8- AYK Başkanı, MYK dışından bir üye ise genişletilmiş MYK toplantılarına katılır.

9- Akademi Danışma Kurulu; TÜSAD Çalışma Grupları ve Şube Başkanları ile Dış İlişkiler Komitesi Başkanından oluşur. Danışma kurulu toplantılarına gerektiğinde konuyla ilgili dernek üyesi olmayan kişiler de davet edilebilir. ADK'nın temel görevi; gelecekteki süreçte AYK'nın çalışmalarını ana hatları ile belirlemek ve faaliyet tarihlerini tespit etmektir. AYK; ADK toplantısında çıkan tavsiye ve kararlar çerçevesinde yapılacak faaliyetleri planlar, organize eder ve yürütür.

10- Akademi Danışma Kurulu yılda en az bir kez olmak üzere AYK'nın belirlediği tarih, yer ve gündem ile toplanır. ADK toplantısının sekreterlik görevini AYK sekreteri üstlenir. Toplantı tutanağı AYK sekreterliği tarafından hazırlanır. AYK Başkanı tarafından imzalanan toplantı tutanağının bir nüshası ilgili dosyada saklanır. Toplantı tutanağı TÜSAD Başkanlığı ve tüm danışma kurulu üyelerine bilgi için gönderilir.

11- AYK başkanı gündemdeki konulara göre ADK üyelerini toplantılarına davet edebilir. ADK üyesinin toplantıya katılamayacağı durumda belirleyeceği temsilcisi AYK toplantısına katılır.

12- AYK üyesinin dernek başkanlığına istifa dilekçesi vermesi ve yapılacak ilk MYK toplantısında istifanın kabul edilmesi ile üyeliğinin son bulması gerçekleşir. AYK üyesinin mazaretsiz olarak üst üste iki toplantıya katılmaması durumunda üyeliği düşer. İstifa eden veya üyeliği düşen üyeler yerine MYK tarafından yeni üye atanır.

13- AYK'nın görev tanımlaması ve yönetmelik maddelerinin değiştirilmesi TÜSAD Merkez Yönetim Kurulu yetkisindedir.